



ଓଡ଼ିଶା କର୍ମଚାରୀ ପ୍ରବରଣ ଆୟୋଗ

ୟୁନିଟ୍ - ୨, ଭୁବନେଶ୍ୱର - ୭୫୧୦୦୧

ବିଜ୍ଞାପନ ନମ୍ବର IIE-୧୪୮/୨୦୨୨ -୭୩୦୨/ OSSC; ତାରିଖ: ୨୭.୧୨.୨୦୨୨

ଗୃହ ନିର୍ମାଣ ଏବଂ ନଗର ଉନ୍ନୟନ ବିଭାଗ, ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ଅଧିନ ପଦବୀ ପାଇଁ ବିସ୍ତୃତ
ବିଜ୍ଞାପନ

(ପୋଷ୍ଟ କୋଡ୍- ଅମିନ/୦୧/୨୨)

(ୱେବସାଇଟ୍: www.osscc.gov.in)

୧). ଦରଖାସ୍ତ ଆବେଦନ:

କ୍ର. ସଂ.	ଆରମ୍ଭ ତାରିଖ	ଶେଷ ତାରିଖ
ଅନଲାଇନ୍ ପଞ୍ଜୀକରଣ	୩୧.୧୨.୨୦୨୨	୨୭.୦୧.୨୦୨୩
ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଦାଖଲ	୩୧.୧୨.୨୦୨୨	୩୦.୦୧.୨୦୨୩
ପ୍ରୟୋଗର ଧାରା/ ଆବେଦନ ର ମାଧ୍ୟମ	କେବଳ ଅନଲାଇନ୍ ମୋଡ୍ ୱେବସାଇଟ୍ "www.osscc.gov.in" ମାଧ୍ୟମରେ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ। ଅଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମର କୌଣସି କପି / ହାର୍ଡ କପି ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦାଖଲ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ନାହିଁ।	

(କ) ସରକାରୀ ଗୃହ ନିର୍ମାଣ ଏବଂ ନଗର ଉନ୍ନୟନ ବିଭାଗର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଖାଲିଥିବା ଅଧିନ ପଦବୀ ପୂରଣ ପାଇଁ ନିଯୁକ୍ତି ପାଇଁ OSSC ୱେବସାଇଟ୍ "www.osscc.gov.in" ମାଧ୍ୟମରେ ଅନଲାଇନରେ ଦରଖାସ୍ତ ଆହ୍ୱାନ କରାଯାଇଛି।

କ୍ର. ସଂ.	ପଦବୀର ନାମ	ଏହି ନିଯୁକ୍ତି ପାଇଁ ଖାଲିଥିବା ବିଭାଗ / ବିଭାଗର ମୁଖ୍ୟଙ୍କ ନାମ	ଖାଲିସ୍ଥାନର ମୋଟ ସଂଖ୍ୟା	ପଦବୀ ଗୁଡ଼ିକର ଶ୍ରେଣୀକରଣ	ମାଗ୍ରିକ୍ସ୍ତ୍ର ସ୍ତର ଏବଂ ପେ ସ୍କେଲ୍ (ସପ୍ତମ ବେତନ ଆୟୋଗ ଅନୁଯାୟୀ)
୧	ଅମିନ	ଗୃହ ନିର୍ମାଣ ଏବଂ ନଗର ଉନ୍ନୟନ ବିଭାଗ	୨୦	ଗୋଷ୍ଠୀ-ସି	ସ୍ତର-୩ ୧୮୦୦୦-୫୬୯୦୦

(ଖ) ଏହି ପଦବୀ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବା ସମୟରେ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଏକ ବୈଧ ଇ-ଫୋଲ୍ ଆଇଡି ଏବଂ ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର ଧାରଣ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ଆୟୋଗର ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ବାର୍ତ୍ତା ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ଏହି ନିୟୁକ୍ତି ପ୍ରକ୍ରିୟା ଶେଷ ହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମାନ ସକ୍ରିୟ ରହିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

(ଗ) ନିୟୁକ୍ତି ଉପରୋକ୍ତ ଟେବୁଲରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ପରି ଦେୟ ବହନ କରୁଥିବା ପଦବୀ ଅନୁସାରେ ହେବ ।

(ଘ) G.A & P.G. ବିଭାଗ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ନଂ ୯୮୯୭ / ଜେନ, ତା.୧୧.୦୪.୨୦୨୨ ଅନୁଯାୟୀ ସମସ୍ତ ବର୍ଗର ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପାଇଁ ପରୀକ୍ଷା ଫି ଛାଡ଼ କରାଯାଇଛି ।

(ଙ) ଉପରୋକ୍ତ ସାରଣୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ପରି ନିୟୁକ୍ତି ନିୟମିତ ଭାବରେ ପେ ସ୍ତର ବହନ କରିବ । ଏହି ନିୟୁକ୍ତି "ଓଡିଶା ଗ୍ରୁପ୍-" ବି ", " ସି " ଏବଂ ଗ୍ରୁପ୍-" ଡି " ପୋଷ୍ଟଗୁଡିକ (ରଦ ଏବଂ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ବ୍ୟବସ୍ଥା) ନିୟମ, ୨୦୨୨ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ଭିଡିଓ GA ଏବଂ PG ବିଭାଗ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ସଂଖ୍ୟା ୨୯୦୭୬ ଦ୍ୱାରା ୧୬ ଅକ୍ଟୋବର ୨୦୨୨ (Appointments shall be on regular basis carrying the level of Pay as mentioned in the table above. The appointment shall be guided by "Odisha Group-"B", "C" and Group-"D" Posts (Repeal and Special Provisions) Rules, 2022 notified vide GA and PG Department Notification number 29076 dated 16th October 2022) ।

(ଚ) ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଉଚିତ ଯେ ସେମାନେ ବିଜ୍ଞାପନରେ ଛାନିତ ହୋଇଥିବା ପଦବୀ ପାଇଁ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଥିବା ସମସ୍ତ ଯୋଗ୍ୟତା ମାନଦଣ୍ଡ ପୂରଣ କରନ୍ତି। ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପରୀକ୍ଷାରେ ଜଣେ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଆତ୍ମନିଶ୍ଚିତ ସାମୟିକ ଏବଂ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ଆଧାରରେ ହେବ ।

(ଛ) OSSC ରେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନଗୁଡିକ କୌଣସି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବୋଲି ଜଣାପଡିଛି, ସେହି ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସହିତ କୌଣସି ପତ୍ର ବିନିଯୋଗ କରାନଯାଇ ଖାରଜ କରାଯିବ ।

(ଜ) ଯଦି ନିୟୁକ୍ତିର କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ କିମ୍ବା ତା'ପରେ, ଏହା ଜଣାପଡେ ଯେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ତାଙ୍କ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ସୂଚନା ମିଥ୍ୟା / ଭୁଲ ଅଟେ କିମ୍ବା ପ୍ରାର୍ଥୀ କୌଣସି ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ତଥ୍ୟକୁ ପ୍ରଦାନ କରିନାହାଁନ୍ତି ଅଥବା ପ୍ରାର୍ଥୀ ଧାର୍ଯ୍ୟ କରିଥିବା ମାନଦଣ୍ଡକୁ ପୂରଣ କରିନାହାଁନ୍ତି ଅନ୍ୟଥା ଧାର୍ଯ୍ୟ ଯୋଗ୍ୟତା ମାନ ପୂରଣ । ଏହି ପଦବୀ ପାଇଁ ତାଙ୍କ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ବାତିଲ କରାଯିବ ।



ପୁନଶ୍ଚ ଆୟୋଗ ଦ୍ୱାରା ପରିଚାଳିତ ନିଯୁକ୍ତି ପରୀକ୍ଷା (ଗୁଡ଼ିକ) ରୁ ତାଙ୍କୁ ସାମୟିକ କିମ୍ବା ସ୍ଥାୟୀ ଭାବରେ ବାରଣ କରାଯାଇପାରେ।

(ଝ) କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ନିଯୁକ୍ତି ପାଇଁ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ କୌଣସି ଆଡମିଶନ ଚିଠି ତାଙ୍କ ମାଧ୍ୟମରେ ପଠାଯିବ ନାହିଁ । ତେଣୁ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କୁ ପରୀକ୍ଷା ତାରିଖ, ଆଡମିଶନ ଲେଟର ଡାଉନଲୋଡ୍ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କ ଆବେଦନଗୁଡ଼ିକର ସ୍ଥିତି ଜାଣିବା ପାଇଁ ନିୟମିତ ଭାବେ ଆୟୋଗର ୱେବସାଇଟ୍ www.osscc.gov.in ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦିଆଯାଇଛି।

(ଞ) ଶେଷ ମୁହୂର୍ତ୍ତକୁ ଅପେକ୍ଷା ନକରି ଅନଲାଇନ (online) ଆବେଦନ ଫର୍ମକୁ ଆଗୁଆ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କୁ ପରାମର୍ଶ ଦିଆଯାଇଛି ।

(ଟ) ଯେଉଁଠାରେ ପରୀକ୍ଷା CBRE (କମ୍ପ୍ୟୁଟର ଆଧାରିତ ନିଯୁକ୍ତି ପରୀକ୍ଷା) ମୋଡ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଏକାଧିକ ବ୍ୟାଚରେ ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର ବ୍ୟବହାର କରି ଏକାଧିକ ବ୍ୟାଚରେ ପରୀକ୍ଷା କରାଯାଇଥାଏ ଯାହା ଦ୍ୱାରା ଏକାଧିକ ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ରଗୁଡ଼ିକର ସେଟ୍ ବ୍ୟବହାରରେ ସୃଷ୍ଟି ହେଉଥିବା ଅସୁବିଧା ସ୍ୱରକୁ ଦୂର କରିବାକୁ ହେବ । ସେ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଫଳାଫଳ ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ପାଇଁ ଆୟୋଗ ଏକ “ନର୍ମାଲାଇଜେସନ୍” ପ୍ରକ୍ରିୟା ଗ୍ରହଣ କରିବ ।
 ଚିହ୍ନଟି: ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ପୂରଣ ଏବଂ “କିପରି ଆବେଦନ କରିବେ” ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଏହି ବିଜ୍ଞାପନରେ ଆନେକ୍ସର-ଏ ଭାବରେ ଆବଦ୍ଧ ।

୨). (କ) ଏହାର ସଂରକ୍ଷଣ ସହିତ ଖାଲି ପଦଗୁଡ଼ିକର ବର୍ଗ-ଜ୍ଞାନ ବ୍ରେକ୍-ଅପ୍:

କ୍ର. ସଂ.	ପୋଷ୍ଟଗୁଡ଼ିକର ନାମ/ ସେବାଗୁଡ଼ିକ	ବିଭାଗର ନାମ	Category wise Vacancy				
			UR	SEBC	SC	ST	Total
୧	ଅମିନ	ଗୃହ ନିର୍ମାଣ ଏବଂ ନଗର ଉନ୍ନୟନ ବିଭାଗ	୩୩ (ତତ୍କଥରୁ ମହିଳା ୧୧)	୪ (ତତ୍କଥରୁ ମହିଳା ୧)	୧୦ (ତତ୍କଥରୁ ମହିଳା ୩)	୧୩ (ତତ୍କଥରୁ ମହିଳା ୪)	୬୦ (ତତ୍କଥରୁ ମହିଳା ୧୯)

ଚିହ୍ନଟି: ଗ୍ରାହକଜେଣ୍ଡର ସମ୍ପ୍ରଦାୟର ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ମଧ୍ୟ ଆବେଦନ କରିବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ଅଟନ୍ତି ।

UR: ଅସଂରକ୍ଷିତ ।

SEBC: ସାମାଜିକ ଏବଂ ଶିକ୍ଷାଗତ ପଛୁଆ ଶ୍ରେଣୀ ।

SC: ଅନୁସୂଚିତ ଜାତି |

ST: ଅନୁସୂଚିତ ଜନଜାତି |

W: ମହିଳାମାନେ |

(ଖ) ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ବର୍ଗ ପଦବୀ:

Special Category				
Ex-Servicemen (Ex-SM)	Sports Person	Persons with Disability (PwD)		
		Vacancy	Benchmark Disability	
୦୨	୦୧	୦୧ (ମହିଳା-୦)	Cat-II	HI-Hearing Impaired with suitable aid.
		୦୧ (ମହିଳା-୦)	Cat-III	OH-Ortheopadically Handicapped-Dwarfism, Acid attack Victim.

ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ:

୧. ଭିନ୍ନକ୍ଷମତା ସାମାଜିକ ସୁରକ୍ଷା ଏବଂ ସଶକ୍ତିକରଣ ଅନୁଯାୟୀ ସରକାରୀ ଓଡ଼ିଶା ରିଜୋଲ୍ୟୁସନ୍ ନଂ ୧୮୪୩ / SSEPD ତା.୨୫.୦୨.୨୦୨୧, ଅନୁଯାୟୀ, (ସ୍ଥାୟୀଭାବେ ୪୦ ରୁ ଅଧିକ ମାନଦଣ୍ଡ ଭିତ୍ତିକ) ଆବଶ୍ୟକତା ପୂରଣ କରୁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଏହି ଅନୁଯାୟୀ ପଦବୀକରଣ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ଅଟନ୍ତି |

କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ପାଇଁ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଶାରୀରିକ ଆବଶ୍ୟକତା ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅଟେ:

Code	ଶାରୀରିକ ଆବଶ୍ୟକତା (Physical Requirement)
B	ବଙ୍କା ହୋଇ କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା (Work performed by bending)।

F	(ଆଙ୍ଗୁଠିରେ) ପରିଚାଳନା କରି କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା (Work performed by manipulating (with fingers)) ।
H	ଶୁଣିବା / କହିବା ଦ୍ଵାରା କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା (Work performed by hearing/speaking) ।
R & W	ପଠନ ଏବଂ ଲିଖନ ଦ୍ଵାରା ପରିବେଷିତ କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା (Work performed by reading & writing) ।
SE	ଦେଖିବା ଦ୍ଵାରା କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା (Work performed by seeing) ।
ST	ଠିଆ ହୋଇ କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା (Work performed by standing)।
S	ବସିବା (ବେଞ୍ଚ କିମ୍ବା ଚେୟାରରେ) ଦ୍ଵାରା କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା (Work performed by sitting (on bench or chair))।
W	ଚାଲିବା ଦ୍ଵାରା କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା (Work performed by walking)।

(ଗ) ଲିଖନକାରୀଙ୍କ ସହାୟତା ପ୍ରଦାନ (Provision of assistance of Scribe)

* ଯେଉଁ ଭିନ୍ନକ୍ଷମ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ସାମାଜିକ ସୁରକ୍ଷା ଏବଂ ସଶକ୍ତିକରଣ ଅନୁଯାୟୀ, ଓଡ଼ିଶା ରିଜୋଲ୍ୟୁସନ୍ ନମ୍ବର ୧୮୪୩ / SSEPD ତା.୨୫.୦୨.୨୦୨୧ ନିମ୍ନଲିଖିତ ବର୍ଗରେ ଛାୟା ପ୍ରକୃତିର ଭିନ୍ନକ୍ଷମତା ଥିବା ଏବଂ ୪୦% ରୁ କମ୍ ହୋଇନଥିବେ ଏବଂ ମାନବଶ୍ଚ ଭିନ୍ନକ୍ଷମତା ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକାରିତା ଆବଶ୍ୟକତା ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ହେବେ ,ସେହି ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଲିଖନକାରୀଙ୍କ ସହାୟତା ପ୍ରଦାନ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ ।

(ଘ) ଭିନ୍ନକ୍ଷମ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ସେମାନଙ୍କର ଛାୟା ଭିନ୍ନକ୍ଷମ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଅଛି ଏବଂ କ୍ଷମତାପତ୍ର ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଗୃହିତ ହୋଇଛି । ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ମୂଳ (ଫଟୋଗ୍ରାଫି ନୁହେଁ) UDID କାର୍ଡର ସ୍କାନ ହୋଇଥିବା କପି ଅପଲୋଡ୍ କରିବା ଜରୁରୀ ।



(ଡ) ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବର୍ଗର ଯୋଗ୍ୟ / ଉପଯୁକ୍ତ ମହିଳା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଉପଲକ୍ଷ ନହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ସେହି ବର୍ଗର ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ପଦବୀଗୁଡ଼ିକ ସମାନ ବର୍ଗର ଯୋଗ୍ୟ ପୁରୁଷ ପ୍ରାର୍ଥୀ (ମାନଙ୍କ) ଦ୍ୱାରା ପୂରଣ ହେବ ।

(ଚ) ଏହି ନିୟୁତ୍ତି ଆଧାରରେ ପୂରଣ ହେବାକୁ ଥିବା ଖାଲିଥିବା ପଦବୀଗୁଡ଼ିକର ସଂରକ୍ଷଣ ଏବଂ ସଂଖ୍ୟାର ପରିବର୍ତ୍ତନ, ଓଡ଼ିଶା କର୍ମଚାରୀ ପ୍ରବରଣ ଆୟୋଗ କିମ୍ବା ସରକାରଙ୍କ ନିଷ୍ପତ୍ତିକ୍ରମେ କୌଣସି ପୂର୍ବ ସୂଚନା ବିନା ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇପାରେ ।

୩). ଯୋଗ୍ୟତା:

(କ) ଯୋଗ୍ୟତାର ସାଧାରଣ ମାନଦଣ୍ଡ: -

ଉପରୋକ୍ତ ପଦ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରୁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କ ଯୋଗ୍ୟତା ନିମ୍ନଲିଖିତ ପ୍ରକାରେ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ।

- ଭାରତର ନାଗରିକ ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- ଭଲ ଚରିତ୍ରର ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

ସ୍ୱାସ୍ଥ୍ୟ, ଉତ୍ତମ ଶାରୀରିକ ଏବଂ ଜୌବିକ ଦୁର୍ବଳତାରୁ ମୁକ୍ତ ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

- ଯଦି ବିବାହିତ, ଏକରୁ ଅଧିକ ଜୀବନସାଥୀ ରହିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ ।

ନିମ୍ନଲିଖିତ ଯେକୌଣସି ଯୋଗ୍ୟତା ସହିତ ଓଡ଼ିଆ ପଠନ ଏବଂ ଲିଖନରେ ସକ୍ଷମ ହୋଇ ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ:
୧। ମାଧ୍ୟମିକ ଶିକ୍ଷା ବୋର୍ଡ, ଓଡ଼ିଶା ଦ୍ୱାରା ପରିଚାଳିତ HSC ପରୀକ୍ଷାରେ କିମ୍ବା ଏକ ଭାଷା ବିଷୟ ଭାବରେ ଓଡ଼ିଆ ସହିତ ସମାନ ପରୀକ୍ଷାରେ ଯଥା ପ୍ରଥମ / ଦ୍ୱିତୀୟ କିମ୍ବା ତୃତୀୟ ଭାଷା, ଭାବରେ ଉତ୍ତୀର୍ଣ୍ଣ ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ । କିମ୍ବା

୨। ଉଚ୍ଚ ମାଧ୍ୟମିକ ଶିକ୍ଷା ପରିଷଦ, ଓଡ଼ିଆ ଏକ ପରୀକ୍ଷାମୂଳକ ବିଷୟ ଭାବରେ +9 / ଉଚ୍ଚ ମାଧ୍ୟମିକ ପରୀକ୍ଷାରେ ଉତ୍ତୀର୍ଣ୍ଣ ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ । କିମ୍ବା

୩। BSE, ଓଡ଼ିଶା ଦ୍ୱାରା ପରିଚାଳିତ HSC (୧0th) ଓଡ଼ିଆ ପରୀକ୍ଷାରେ ଉତ୍ତୀର୍ଣ୍ଣ ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ

(ଖ) ସର୍ବନିମ୍ନ ଶିକ୍ଷାଗତ ଯୋଗ୍ୟତା:

ଏହି ପଦ ପାଇଁ ସର୍ବନିମ୍ନ ଶିକ୍ଷାଗତ ଯୋଗ୍ୟତା ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅଟେ:

କ୍ର. ସଂ.	ପଦବୀର ନାମ	ସର୍ବନିମ୍ନ ଶିକ୍ଷାଗତ ଯୋଗ୍ୟତା
୧	ଅମିନ	ଉଚ୍ଚ ମାଧ୍ୟମିକ ଶିକ୍ଷା ପରିଷଦ, ଓଡ଼ିଶା କିମ୍ବା ସମାନ ପରୀକ୍ଷାରୁ ଉଚ୍ଚ ମାଧ୍ୟମିକ (10 + 2) ପାସ କରିଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ମୌଳିକ କମ୍ପ୍ୟୁଟର ଜ୍ଞାନ ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

(ଗ) ବୟସ:

- ଏହି ପଦବୀ ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ବୟସ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ୧ ଜାନୁୟାରୀ ୨୦୨୨ ସୁଦ୍ଧା ୨୧ ବର୍ଷ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ୩୮ ବର୍ଷରୁ ଅଧିକ ହେବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ। SEBC, SC, ST ଏବଂ ସମସ୍ତ ମହିଳା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପାଇଁ ୫ ବର୍ଷ କୋହଳ କରାଯାଇଛି ଏବଂ PwD ବର୍ଗର ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପାଇଁ ୧୦ ବର୍ଷ ଏବଂ ପୂର୍ବତନ ସେବାନିବୃତ୍ତ (Ex-serviceman) କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରତିରକ୍ଷା ସେବାରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମୁଦାୟ ସେବା ଅବଧି କୋହଳ କରାଯାଇଛି । SC ଏବଂ ST ବର୍ଗର PwD ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କ ପାଇଁ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସାଧାରଣ ମାନଦଣ୍ଡରୁ ୧୦ ବର୍ଷ ଅଧିକ କୋହଳ କରାଯାଇଛି । ତଥାପି, ଜଣେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ଯିଏ ଏକରୁ ଅଧିକ ବର୍ଗ ଅଧୀନରେ ଆସୁଥିବେ, ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ବୟସ କ୍ଷେତ୍ରରେ କେବଳ ଗୋଟିଏ ଲାଭ ପାଇବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ ହେବେ, ଯାହା ତାଙ୍କ ପାଇଁ ଅଧିକ ଲାଭଦାୟକ ହେବ । ଯେଉଁ ଯୋଗ୍ୟ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଉଚ୍ଚ ବୟସ ସୀମାର କୋହଳକୁ ଉପଭୋଗ କରୁନାହାଁନ୍ତି, ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ତାଙ୍କର ଜନ୍ମ ତାରିଖ ୨ ଜାନୁୟାରୀ ୧୯୮୪ ରୁ ୧ ଜାନୁଆରୀ ୨୦୦୧ ମଧ୍ୟରେ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- ପ୍ରତିରକ୍ଷା ବାହିନୀର ବ୍ୟକ୍ତି ଯେଉଁମାନେ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମର ଶେଷ ତାରିଖରୁ ଛଅ ମାସ ମଧ୍ୟରେ ଅବସର ନେବାକୁ ଯାଉଛନ୍ତି ସେମାନେ ଉପଯୁକ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କଠାରୁ NOC ପାଇବା ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ଅଟନ୍ତି ଯେଉଁଥିରେ ନାମଲେଖା ତାରିଖ ଏବଂ ଡିସଚାର୍ଜ ହେବାର ତାରିଖ ଏବଂ ପ୍ରତିରକ୍ଷା ବିଭାଗ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦତ୍ତ ସେବା ବର୍ଷ ସୂଚାଇଥାଏ । ବରଂ ସେମାନେ ଧ୍ୟାନ ଦେବା ଉଚିତ୍ ଯେ ଏକ୍ସ-ସର୍ଭିସମ୍ୟାନ ବର୍ଗ ଅଧୀନରେ ବୟସ କୋହଳର ଦାବିକୁ ବିଚାର କରିବା ପାଇଁ ସେମାନେ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ତାରିଖରେ ଡିସଚାର୍ଜ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଦାଖଲ କରିବା ଜରୁରୀ ।
- ଉଚ୍ଚ ମାଧ୍ୟମିକ ଶିକ୍ଷା ବୋର୍ଡ, ଓଡିଶା କିମ୍ବା ସ୍ଵୀକୃତିପ୍ରାପ୍ତ ବୋର୍ଡ / ପରିଷଦ / ଏକ ଭାରତୀୟ ବିଶ୍ଵବିଦ୍ୟାଳୟ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମାନ ପ୍ରମାଣପତ୍ରରେ ହାଇସ୍କୁଲ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ପରୀକ୍ଷାରେ ପ୍ରବେଶ କରିଥିବା ତାରିଖ ଆୟୋଗଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଗ୍ରହଣୀୟ ହେବ ।
- ଜଣେ ହାଇସ୍କୁଲ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ପରୀକ୍ଷାରେ ଉତ୍ତୀର୍ଣ୍ଣ ହେବା ପରେ ତାଙ୍କ ନାମରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଦାବି କରୁଥିବା ଜଣେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ସ୍ଥାନୀୟ ଅଗ୍ରଣୀ ଦୈନିକ ଖବରକାଗଜରେ ପରିବର୍ତ୍ତିତ ନାମର ପ୍ରକାଶନର କପି ପ୍ରଦାନ କରିବା ସହିତ ଓଡିଶା ଗେଜେଟରେ ବିଜ୍ଞପ୍ତିର କପି ପ୍ରଦାନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ, ଯେଉଁଠି ତାଙ୍କର ନାମ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରାଯାଇଛି ।

୪) (କ) ପରୀକ୍ଷାର ଯୋଜନା ଏବଂ ନମୁନା:

ଅମିନ ପଦବୀ ପାଇଁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ପ୍ରକ୍ରିୟା ନିମ୍ନଲିଖିତ ତିନୋଟି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ଗଠିତ ହେବ ।

ପ୍ରଥମ ପର୍ଯ୍ୟାୟ:- ପ୍ରାଥମିକ ପରୀକ୍ଷା କମ୍ପ୍ୟୁଟର (CBRE ମୋଡ୍ / OMR ମୋଡ୍) ମାଧ୍ୟମରେ କରାଯିବ ।

ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ମାର୍କ: ୧୦୦ ନମ୍ବର ।

ସୂଚକ ସିଲାଇବ୍ ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଛି: -



- ଆରିଥମେଟିକ୍ (Arithmetic) - ଦଶମ ଷ୍ଟାଣ୍ଡାର୍ଡ |
- ତାତ୍ପର୍ଯ୍ୟ (Data Interpretation) (ଗାର୍ଟ, ଗ୍ରାଫ୍, ଟେବୁଲ୍, ତାତ୍ପର୍ଯ୍ୟାସ୍ତତା ଇତ୍ୟାଦି) - ଦଶମ ଷ୍ଟାଣ୍ଡାର୍ଡ
- ଲଜିକାଲ୍ ରିଜନିଙ୍ଗ୍ ଏବଂ ଆନାଲିଟିକାଲ୍ ଦକ୍ଷତା, ସାଧାରଣ ମାନସିକ ଦକ୍ଷତା (Logical Reasoning and Analytical Ability, General Mental Ability) |
- ସାଧାରଣ ଅଧ୍ୟୟନ-ଦଶମ ଷ୍ଟାଣ୍ଡାର୍ଡ (General Studies-10th Standard) |
- କମ୍ପ୍ୟୁଟର / ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ସଚେତନତା (Computer / Internet Awareness) |

ଦ୍ୱିତୀୟ ପର୍ଯ୍ୟାୟ: କ) ମୁଖ୍ୟ ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷା |

ମୋଟ ମାର୍କ: ୨୦୦ ନମ୍ବର |

ମୁଖ୍ୟ ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷାର ବିସ୍ତୃତ ସିଲାବସ୍ ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଛି |

ଖ : ଜ୍ୟାମିତି ଏବଂ ମେନ୍ସୁରେସନ୍ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଧାରଣା (Concepts of Geometry & Mensuration)

ଜ୍ୟାମିତିର ପରିଚୟ(Introduction to Geometry) |

- 2D ଆକୃତି: ରେଖା, ବୃତ୍ତ, ତ୍ରିଭୁଜ, ଚତୁର୍ଭୁଜ, ଆୟତକ୍ଷେତ୍ର, ବର୍ଗ, ଗ୍ରାଫିଜିୟମ୍, ରମ୍ବସ୍ ଏବଂ ସମାନ୍ତରାଳ କ୍ଷେତ୍ର (2D Shapes: Line, Circle, Triangle, Quadrilateral, Rectangle, Square, Trapezium, Rhombus and Parallelogram)
- 3D ଆକୃତି: ଗୋଲାକାର, ହେମି-ସ୍ଫେର୍, ସିଲିଣ୍ଡର, କୋଣ, କ୍ୟୁବ୍, ପିରାମିଡ୍, କ୍ୟୁବାଇଡ୍ (3D Shapes: Sphere, Hemi-Sphere, Cylinder, Cone, Cube, Pyramid, Cuboid) |
- ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ଥିଓରୋମସ୍ ଓ ପୋଷ୍ଟୁଲେଟସ୍ (Important Theorems and Postulates) |



• ତ୍ରିଭୁଜ :

- ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକାରର ତ୍ରିଭୁଜ(Different types of Triangles) ।
- ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକାରର କେନ୍ଦ୍ର(Various types of Centres) ।
- ସମ୍ମିଳନୀ (Congruence) ।
- ସମାନତା (Similarity) ।
- ପରିସୀମା ଏବଂ କ୍ଷେତ୍ର (Perimeter and Area) ।
- ଚତୁର୍ଭୁଜ: (Quadrilaterals):

ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକାରର ଚତୁର୍ଭୁଜ ଯଥା ଆୟତକ୍ଷେତ୍ର, ବର୍ଗ, ଗ୍ରାଫେଜିୟମ୍, ରୋମ୍ବସ୍ ଏବଂ ସମାନ୍ତରାଳ Different types of Quadrilaterals i.e. Rectangle, Square, Trapezium, Rhombus and Parallelogram

ପରିସୀମା ଏବଂ କ୍ଷେତ୍ର Perimeter and Area

• ବୃତ୍ତ: (Circle):

- ପରିସୀମା ଏବଂ କ୍ଷେତ୍ର (Perimeter and Area) ।
- ବ୍ୟାସାର୍ଦ୍ଧ, ବ୍ୟାସ, ସେଗମେଣ୍ଟ, ସେକ୍ଟର ଏବଂ କର୍ଡ୍ସ(Radius, Diameter, Segment, Sector and Chords) ।
- ଟାଙ୍ଗେଣ୍ଟ୍ସ (Tangents) ।
- କୋର୍ଡିନେଟ୍ ଜ୍ୟାମିତି ବ୍ୟବହାର କରି କ୍ଷେତ୍ର ଅନୁସନ୍ଧାନ (Area tracing by using Coordinate Geometry) ।
- ଗ୍ରାହଗୋନୋମେଟ୍ରିକ୍ ସୂତ୍ର ବ୍ୟବହାର କରି ଉଚ୍ଚତା ଏବଂ ଦୂରତା ଗଣନା(Height and Distance calculation by using Trigonometric formulae) ।



- ଆୟତନ, କର୍ଭଡ଼ ସର୍ଫେସ୍ ଏରିଆ (CSA), ଲାଟେରାଲ୍ ସର୍ଫେସ୍ ଏରିଆ (LSA), 3D ବସ୍ତୁର ସମୁଦାୟ ସର୍ଫେସ୍ ଏରିଆ (TSA) ଯଥା ସ୍ଫିନ୍ଦର, ହେମି- ସ୍ଫିନ୍ଦର, ସିଲିଣ୍ଡର, କୋନ୍, କ୍ୟୁବ୍, ପିରାମିଡ୍, କ୍ୟୁବାଏଡ୍ (Volume, Curved Surface Area (CSA), Lateral Surface Area (LSA), Total Surface Area (TSA) of 3D objects i.e. Sphere, Hemi-Sphere, Cylinder, Cone, Cube, Pyramid, Cuboid)।
- କ୍ଷେତ୍ର ପରିମାପର ଏକକ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ରୂପାନ୍ତର (Units of area Measurement and their conversion) ।

(ଖ) MAPS ର ବ୍ୟାଖ୍ୟା (Interpretation of MAPS)

- ମାନଚିତ୍ରଗୁଡ଼ିକର ପରିଚୟ (Introduction to Maps) ।
- ମାନଚିତ୍ର ମାପ ଏବଂ ଅନୁପାତ (Map Scale and Ratio.) ।
- ସଂଯୋଜକ: ଅକ୍ଷାଂଶ, ଦ୍ରାଘିମା (Coordinates: Latitudes, Longitudes) ।
- ମାନଚିତ୍ରଗୁଡ଼ିକର ପ୍ରକାର: ରାଜନୈତିକ ମାନଚିତ୍ର, ଭୌତିକ ମାନଚିତ୍ର, ଟପୋଗ୍ରାଫିକ୍ ମାନଚିତ୍ର, ଟପୋଲୋଜିକାଲ୍ ମାନଚିତ୍ର, ନାଟିକାଲ୍ ମାନଚିତ୍ର, ଥିମେଟିକ୍ ମାନଚିତ୍ର ଏବଂ ରୋଡ୍ ମାନଚିତ୍ର (Types of Maps: Political maps, Physical maps, Topographical maps, Topological maps, Nautical maps, Thematic maps and Road maps) ।
- ମାନଚିତ୍ରଗୁଡ଼ିକର ଗୁଣ: ଦୂରତା, ପ୍ରତୀକ ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶନ (Properties of Maps: Distance, Symbol and Direction).।
- ପାରମ୍ପାରିକ ଚିହ୍ନ ଏବଂ ପ୍ରତୀକ (Conventional Signs and symbols) ।
- ଟପୋ-ସିଟ୍ ର ବ୍ୟାଖ୍ୟା (Interpretation of Topo-Sheets) ।
- ମାନଚିତ୍ରରେ ସୂଚକାଙ୍କ (Index in maps) ।

(ଗ) କମ୍ପ୍ୟୁଟର ଦକ୍ଷତା ପରୀକ୍ଷା (Computer Skill Test)- କେବଳ ଯୋଗ୍ୟତା |

କମ୍ପ୍ୟୁଟର ସ୍କିଲ୍ ଟେଷ୍ଟର ସୂଚକ ସିଲାଇବସ୍ ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଛି |

- କମ୍ପ୍ୟୁଟର ମୌଳିକତା (Computer Fundamentals)
- MS ୱିଣ୍ଡୋଜ୍ (MS Windows)
- ଅଫିସ୍ ସଫ୍ଟୱେର୍ (Office Software)
- ୱାର୍ଡ ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ (MS Word)
- ସ୍ପ୍ରେଡ୍ ସିଟ୍ (MS Excel) Spread Sheet (MS Excel)
- ଉପସ୍ଥାପନା କିମ୍ବା ସ୍ଲାଉଡ୍ ଷ୍ଟେୟାର (MS PowerPoint) (Presentation or Slide ware (MS PowerPoint))
- ତାଟା ଆଧାର (MS ପ୍ରବେଶ) (Data base (MS access)) Usage of Internet, Services available on Internet.
- ଲଣ୍ଠନେଟର ବ୍ୟବହାର, ଲଣ୍ଠନେଟରେ ଉପଲବ୍ଧ ସେବାଗୁଡ଼ିକ Basic Networking Concepts, Communication Technology.
- ମୌଳିକ ନେଟୱାର୍କିଂ ଧାରଣା, ଯୋଗାଯୋଗ ପ୍ରଯୁକ୍ତିବିଦ୍ୟା(Basic Networking Concepts, Communication Technology)

ପର୍ଯ୍ୟାୟ-ତୃତୀୟ: ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ

ଚିପ୍ଟଣୀ: ୧୮ ଅକ୍ଟୋବର ୨୦୨୨ ତାରିଖର GA ଏବଂ PG ବିଭାଗ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ନଂ -୨୯୨୪୭ ଅନୁଯାୟୀ, ପ୍ରାଥମିକ ଏବଂ ମୁଖ୍ୟ ପରୀକ୍ଷା, ଉଭୟ ଓଡ଼ିଆ ଏବଂ ଇଂରାଜୀରେ ଭାଷା ବିଷୟ ବ୍ୟତୀତ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହେବ | ଇଂରାଜୀରେ କାଗଜର ଉତ୍ତର ଦେବାକୁ ଚାହୁଁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ବିକଳ ବ୍ୟବହାର କରିବେ | ସମସ୍ତେ ଧ୍ୟାନ ଦେଇପାରନ୍ତି ଯେ ଥରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ବିକଳକୁ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରାଯାଇପାରିବ ନାହିଁ | ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ବିକଳଗୁଡ଼ିକ ଉପଲବ୍ଧ |

(୧) ଷ୍ଟୋରଗୁଡ଼ିକର ପୁନଃମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ / ପୁନ - ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ କୌଣସି ବ୍ୟବସ୍ଥା ରହିବ ନାହିଁ | ଏ ବାବଦରେ କୌଣସି ସମ୍ବାଦପତ୍ର ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ |



- (୨) ଏକାଧିକ ପସନ୍ଦ ପ୍ରଶ୍ନକୁ ନେଇ ପରୀକ୍ଷାରେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ଦ୍ୱାରା ଚିହ୍ନିତ ଭୁଲ ଉତ୍ତର ପାଇଁ ଏକ ଦଣ୍ଡ (ନକାରାତ୍ମକ ମାର୍କିଂ) ରହିବ । ପ୍ରତ୍ୟେକ ଭୁଲ ଉତ୍ତର ପାଇଁ କ୍ୱାଣ୍ଟମ୍ ଅଫ୍ ପେନାଲ୍ଟି / ନେଗେଟିଭ୍ ମାର୍କିଂ ମୋଟ ମାର୍କିଂର ୧/୪ ହେବ ।
- (ତୃତୀୟ) ପ୍ରାଥମିକ ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷାର ପରବର୍ତ୍ତୀ ପର୍ଯ୍ୟାୟ ପାଇଁ ପ୍ରାଥମିକ ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷାରେ ସର୍ବନିମ୍ନ ଯୋଗ୍ୟତା ମାର୍କ ହାସଲ କରିଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ତାଲିକା ଆୟୋଗ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିବ । ବିଭିନ୍ନ ବର୍ଗ ପ୍ରାର୍ଥୀ (UR, SC, ST, SEBC ଇତ୍ୟାଦି) ପାଇଁ ଆୟୋଗ ବିଭିନ୍ନ ସର୍ବନିମ୍ନ ଯୋଗ୍ୟତା ମାର୍କ ସ୍ଥିର କରିପାରନ୍ତି । ପ୍ରାଥମିକ ପରୀକ୍ଷାରେ ସୁରକ୍ଷିତ ମାର୍କ ଉପରେ ଆଧାର କରି ସର୍ବନିମ୍ନ ଛଅ ଗୁଣ ପ୍ରାର୍ଥୀ ଚି ସମୟ ଖାଲି ହୋଇପାରେ ।
- କମ୍ପ୍ୟୁଟର ସ୍କିଲ୍ ଟେଷ୍ଟରେ ଯୋଗ୍ୟତା ମାର୍କ ସମୁଦାୟର 50% ହେବ ।
- ମୁଖ୍ୟ ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷାରେ କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା ଉପରେ ଆଧାର କରି ଏବଂ କମ୍ପ୍ୟୁଟର ସ୍କିଲ୍ ଟେଷ୍ଟ ପ୍ରାର୍ଥୀ ଯୋଗ୍ୟତା ହାସଲ କରିବା ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ସର୍ଚ୍ଚଲିଷ୍ଟ ହେବ ।
- ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରାଯିବ / ଚୟନ ପାଇଁ ବିଚାର କରାଯିବ ନାହିଁ ଯଦି ସେ କୌଣସି ପରୀକ୍ଷା / ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚରେ ଯୋଗଦେବାରେ ବିଫଳ ହୁଅନ୍ତି ।

(ଖ) ଯେଉଁ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ନିୟୁକ୍ତି ପ୍ରକ୍ରିୟାର କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ହାଜର ହେବାକୁ ବିଫଳ ହୁଅନ୍ତି, ସେମାନଙ୍କୁ ରୁଡ଼ାତ ଚୟନ ପାଇଁ ବିବେଚନା କରାଯିବ ନାହିଁ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କ ନାମ ଚୟନ ତାଲିକାରୁ ବାଦ କରାଯିବ ।

(ଗ) ପରୀକ୍ଷା ପରିଚାଳନା ଉପରେ ଯେକୌଣସି ଅଭିଯୋଗ ପରୀକ୍ଷା ସମାପ୍ତ ହେବାର 05 (ପାଞ୍ଚ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଇମେଲ "support.osscc@gov.in" ଦ୍ୱାରା କମିଶନଙ୍କ ନିକଟକୁ ପଠାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୫) ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷାର ସ୍ଥାନ ଏବଂ ତାରିଖ:

ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ପରୀକ୍ଷା ଓ ମୁଖ୍ୟ ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷାର ପ୍ରକୃତ ତାରିଖ, ସମୟ ଏବଂ ସ୍ଥାନ ଆଡମିଶନ ଲେଟର ରେ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ଠିକ୍ ସମୟରେ ଜଣାଇ ଦିଆଯିବ । ସମୟ ସମୟରେ ଆୟୋଗର ୱେବସାଇଟକୁ ଅନୁସରଣ କରି ଯୋଗ୍ୟ ପ୍ରାର୍ଥୀ ନିଜର ଆଡମିଶନ ଟିପି ଡାଉନଲୋଡ୍ କରିପାରିବେ ।

୬) ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚକରଣ ଏବଂ ବିସ୍ତୃତ ଆବେଦନ ଫର୍ମ (ଡିଏଏଫ୍) ଦାଖଲ):

ବିଜ୍ଞାପିତ ପଦବୀଗୁଡ଼ିକର ୦୨ (ଦୁଇ) ଥର (ବର୍ଗ ଅନୁଯାୟୀ) ସଂଖ୍ୟାଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କୁ ମୁଖ୍ୟ ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷାରେ ସୁରକ୍ଷିତ ମାର୍କ ଉପରେ ଆଧାର କରି ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ସର୍ଚ୍ଚଲିଷ୍ଟ କରାଯିବ । ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ସେମାନଙ୍କର ମୂଳ ଏକାଡେମିକ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍, ମାର୍କ ସିଟ୍, ଜାତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର, ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ବର୍ଗ ପ୍ରମାଣପତ୍ର, ଏନଓସି ସରକାରୀ କର୍ମଚାରୀ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦସ୍ତାବିଜ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏନଓସି ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ଯାହା ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ଆଡମିଶନ ଟିପିରେ ଦର୍ଶାଯାଇଛି ଏବଂ ଏହା ସହିତ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବିଧିବଦ୍ଧ ଭାବରେ ସ୍ୱାକ୍ଷରିତ ଆବେଦନ ଫର୍ମର ଆତ୍ମ-ପ୍ରମାଣିତ ଫଟୋକପି ଏବଂ ଓଏସଏସସି କପି ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯିବ । (ବିବରଣୀ ଆନେକ୍ସଭରେ-ବି ରେ ଆବଦ୍ଧ ହୋଇଛି) ।

ଟିଷ୍ଟଣୀ: ଯେଉଁ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ହାଜର ହେବାରେ ବିଫଳ ହୁଅନ୍ତି ସେମାନଙ୍କୁ ବୁଢ଼ାଢ଼ି
ଚୟନ ପାଇଁ ବିଚାର କରାଯିବ ନାହିଁ।

୭) ପ୍ରବେଶ (ଆଡମିଶନ) ଚିଠି:

କ) ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ସୁବିଧା ପାଇଁ ଆୟୋଗ ଏହାର ୱେବସାଇଟ୍ www.osscc.gov.in ରେ ଆଡମିଶନ ଚିଠି
ଅପଲୋଡ୍ କରିବେ । ଆବେଦନକାରୀମାନେ 'ପ୍ରାର୍ଥୀ' ଲଗଇନ୍ 'ବଚନ୍' ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରିବା ଉଚିତ ଏବଂ
ତା'ପରେ 'ୟୁଜର୍ ଆଇଡି' ଏବଂ 'ପାସୱାର୍ଡ' ପ୍ରଦାନ କରିବା ଉଚିତ ଯାହା ଉପରେ ପ୍ରୟୋଗର ସ୍ଥିତି ପରଦାରେ
ପ୍ରଦର୍ଶିତ ହେବ । ଯୋଗ୍ୟ ଆବେଦନକାରୀ ଆଡମିଶନ ଲେଟର୍ ଡାଉନଲୋଡ୍ କରି ପ୍ରିଣ୍ଟ୍ ଆଉଟ୍ କାଢିବାକୁ
"ଡାଉନଲୋଡ୍ ଆଡମିଶନ ଲେଟର୍" ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରିପାରିବେ ।

ଖ) ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପରୀକ୍ଷା ପାଇଁ ଜଣେ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଆଡମିଶନ ସାମଗ୍ରିକ ହେବ ଏବଂ
ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ଆଧାରରେ ହେବ ।

ଗ) ସ୍ଵୀକୃତିପ୍ରାପ୍ତ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ପରୀକ୍ଷା / ପରୀକ୍ଷାରେ ହାଜର ହେବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ସ୍ଥାନରେ ଆଡମିଶନ ଚିଠିର
ପ୍ରିଣ୍ଟ୍ ଆଉଟ୍ କରିବାକୁ ପଡିବ ।

ଘ) ଆଡମିଶନ ଚିଠିରେ ପରୀକ୍ଷା ତାରିଖ, ସମୟ ଏବଂ ସ୍ଥାନ ଜଣାଇ ଦିଆଯିବ ଏବଂ ଏଥିରେ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ
ଫଟୋ ଏବଂ ଦସ୍ତଖତ ଏବଂ ଆୟୋଗ ସଚିବଙ୍କ (ପ୍ରତିକୃତି) ଦସ୍ତଖତ ରହିଛି ।

୮) ମେଧା ତାଲିକା ଚୟନ ପଦ୍ଧତି:

ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚରେ ଉପଯୁକ୍ତ ମନେ ହେଉଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଚୟନ ତାଲିକା ଯୋଗ୍ୟତା, ବିଜ୍ଞାପିତ ଖାଲି
ପଦବୀ ସହିତ ସମାନ ବର୍ଗ-ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯିବ, କମ୍ପ୍ୟୁଟର ଦକ୍ଷତା ପରୀକ୍ଷାରେ ଯୋଗ୍ୟତା ଅର୍ଜନ
କରିଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ ମୁଖ୍ୟ ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷାରେ ପାଇଥିବା ମୋଟ ମାର୍କ ଉପରେ ଆଧାରିତ ହେବ ।

ଟାଇ ମାମଲାର ସମାଧାନ: ଯଦି ଦୁଇ କିମ୍ବା ଅଧିକ ପ୍ରାର୍ଥୀ ଏଗ୍ରେଗେଟରେ ସମାନ ମାର୍କ ହାସଲ କରିଛନ୍ତି,
ତେବେ ଯୋଗ୍ୟତାର କ୍ରମ ନିଜ ନିଜ ଏକାଡେମିକ୍ କ୍ୟାରିୟରରେ ଏହିପରି ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସୁରକ୍ଷିତ ମାର୍କ
ଅନୁଯାୟୀ ନିର୍ଧାରଣ କରାଯିବ ଏବଂ ଯଦି ଏହିପରି ସୁରକ୍ଷିତ ମାର୍କ ସମାନ ହୁଏ ତେବେ ବୟସରେ
ସେମାନଙ୍କର ବରିଷ୍ଠତା ଅନୁଯାୟୀ ଯୋଗ୍ୟତା ସ୍ଥିର କରାଯିବ ।

୯) ଅନିୟମିତତା / ଅସଦାଚରଣରେ ଦୋଷୀ ସାବ୍ୟସ୍ତ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ବିରୋଧରେ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ:

(କ) ଯଦି କୌଣସି ପ୍ରାର୍ଥୀ ପରୀକ୍ଷା ପୂର୍ବରୁ କିମ୍ବା ପରେ ନିମ୍ନରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ହୋଇଥିବା କୌଣସି
ଅପବ୍ୟବହାର / ଅସଦାଚରଣରେ କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ଲିପ୍ତ ଥିବାର ଦେଖାଯାଏ, ତେବେ ଏହି ପରୀକ୍ଷା
ପାଇଁ ତାଙ୍କ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ବାତିଲ ହୋଇଯିବ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କୁ ପରୀକ୍ଷାରୁ ବଞ୍ଚିତ କରାଯିବ । ଏହା ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ
ସମୟ ପାଇଁ କିମ୍ବା ସ୍ଥାୟୀ ଭାବରେ ହୋଇପାରେ ।

ଯେକୌଣସି ପରୀକ୍ଷା ସମ୍ପର୍କୀୟ ସାମଗ୍ରି ଯେପରିକି OMR ସିଟ୍ / ପ୍ରଶ୍ନ-କମ-ଉତ୍ତର ବୁକଲେଟ୍, ରଫ୍ ସିଟ୍,
ଉତ୍ତର ସିଟ୍ ଇତ୍ୟାଦି ପରୀକ୍ଷା ହଲରୁ ଛଡ଼ାଇ ନେବା କିମ୍ବା ପରୀକ୍ଷା ସମୟରେ ଅନୁକୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ନିକଟକୁ
ପଠାଇବା ।

- ପରୀକ୍ଷା ସମୟରେ ସୂଚନା ସ୍ଥାନ ଛାଡି ଚାଲିଯିବା ।

- ଯେକୌଣସି ପ୍ରକାରେ ପରୀକ୍ଷା କାର୍ଯ୍ୟକର୍ତ୍ତାଙ୍କୁ ଅସଦାଚରଣ, ଭୟଭୀତ କିମ୍ବା ଧମକ ଦେବା ଯଥା ସୁପରଭାଇଜର, ଇନଭିଜିଲେଟର, ସିକ୍ୟୁରିଟି ଗାର୍ଡ କିମ୍ବା ଆୟୋଗର ପ୍ରତିନିଧି ଇତ୍ୟାଦି।
 - ପରୀକ୍ଷା ଆଚରଣରେ ବାଧା / ଅନ୍ୟ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କୁ ପରୀକ୍ଷା ନଦେବାକୁ ଉତ୍ସାହିତ କରିବା ଇତ୍ୟାଦି।
 - ଭୁଲ କିମ୍ବା ମିଥ୍ୟା, ତଥ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରିବା ତଥ୍ୟକୁ ଲୁଚାଇବା ତଥା ବିକୃତ କରିବା ଇତ୍ୟାଦି
 - କୌଣସି ଅନିୟମିତ କିମ୍ବା ଅନୁପଯୁକ୍ତ ଉପାୟରେ ତାଙ୍କ ପ୍ରାର୍ଥୀତ୍ୱ ପାଇଁ ସମର୍ଥନ / ପ୍ରଭାବ ପକାଇବା।
 - ମୋବାଇଲ୍ ଫୋନ୍ କୁ 'ସୁଇଚ୍ ଅଫ୍' କିମ୍ବା 'ସୁଇଚ୍ ଅଫ୍' ମୋଡରେ ରଖିବା ।
 - ନିୟମ ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ କରି ସମାନ ପରୀକ୍ଷାରେ ଏକାଧିକ ଥର ପେଣ୍ଟ ହେବା ।
 - ଜଣେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ଯିଏକି ସମାନ ପରୀକ୍ଷା ସମ୍ପର୍କୀୟ ପ୍ରସଙ୍ଗରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଛନ୍ତି ।
 - ପରୀକ୍ଷା ସମ୍ପର୍କୀୟ ଭିଡିଓମି / ଯନ୍ତ୍ରପାତିର କ୍ଷତି କରିବ ।
 - ଜାଲ୍ ଆଡମିନ୍ କାର୍ଡ, ପରିଚୟ ପ୍ରମାଣ ଇତ୍ୟାଦି ସହିତ ପରୀକ୍ଷାରେ ପେଣ୍ଟ ହେବା ।
 - ପରୀକ୍ଷା ସମୟରେ ଅଗ୍ରେୟାସ୍ତ୍ର/ ଅସ୍ତ୍ରଶସ୍ତ୍ର ଧାରଣ କରିବା ।
 - ପରୀକ୍ଷା ପରିଚାଳନା କରୁଥିବା ସୁପରଭାଇଜର, ଇନଭିଜିଲେଟର, ସିକ୍ୟୁରିଟି ଗାର୍ଡ କିମ୍ବା ଆୟୋଗର ପ୍ରତିନିଧୀମାନଙ୍କୁ କୌଣସି ପ୍ରକାରେ ଆକ୍ରମଣ କରି କ୍ଷତି ପହଞ୍ଚାଇବା/ଧମକ/ଭୟଭୀତ କରିବା ଇତ୍ୟାଦି।
 - ପରୀକ୍ଷା ପ୍ରକୋଷ୍ଟରେ ଅନୁଚିତ ବ୍ୟବହାର କରିବା ଯେପରିକି ଅନଧିକୃତ ଉତ୍ତରୁ କପି କରିବା ଯେପରିକି କୌଣସି କାଗଜ କିମ୍ବା ଶରୀରର ଅଂଶ ଉପରେ ଅବା ଲିଖନକୁ ବ୍ୟବହାର କରିବା ।
 - ପରୀକ୍ଷା ପ୍ରକୋଷ୍ଟରେ ବୁଲୁଥିବା ଡିଭାଇସ୍, ଗୁପ୍ତତର କ୍ୟାମେରା ଏବଂ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ଗ୍ୟାଜେଟର ଆଦି ଧାରଣ କରିବା ।
 - କୌଣସି ଛଦ୍ମନାମରେ ପରୀକ୍ଷା ଦେବା ।
 - ସ୍ନାପସର୍ ନେବା, ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର କିମ୍ବା ପରୀକ୍ଷା ସାମଗ୍ରୀ, ଲ୍ୟାବ ଇତ୍ୟାଦି ଭିଡିଓ ତିଆରି କରିବା ।
 - ରିମୋଟ୍ ଡେସ୍କଟପ୍ ସଫ୍ଟୱେୟାରର / ଆସ୍ତ୍ର / LAN / VAN ଇତ୍ୟାଦି ମାଧ୍ୟମରେ ପରୀକ୍ଷା ଚର୍ଚ୍ଚନା ବାଣ୍ଟିବା କିମ୍ବା ସମାନ ଚେଷ୍ଟା କରିବା ।
 - ସମାନ ନିୟୁକ୍ତି ପରୀକ୍ଷା ପାଇଁ ଏକରୁ ଅଧିକ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ପୂରଣ ଏବଂ ଦାଖଲ କରିବା ।
 - ପରୀକ୍ଷା ପୂର୍ବରୁ, ପରୀକ୍ଷା ସମୟରେ କିମ୍ବା ପରେ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ପରୀକ୍ଷା ସର୍ଭର, ତଥ୍ୟ ଏବଂ ପରୀକ୍ଷା ପ୍ରଣାଳୀକୁ ହ୍ୟାକ୍ କିମ୍ବା ହସ୍ତକୌଶଳ ଅବଲମ୍ବନ କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରିବା।
- (ଖ) ଆୟୋଗ ମଧ୍ୟ ପୋଲିସ୍ / ଅନୁସନ୍ଧାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାକୁ ରିପୋର୍ଟ କରିପାରନ୍ତି, ଯଦି ଉପଯୁକ୍ତ ବିବେଚନା କରାଯାଏ ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଧିକାରୀ / ଫୋରେନସିକ୍ ବିଶେଷଜ୍ଞଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ଆୟୋଗ ମଧ୍ୟ ଉପଯୁକ୍ତ ପଦକ୍ଷେପ ନେଇପାରନ୍ତି।
- (୧୦) ଆୟୋଗର ନିଷ୍ପତ୍ତି : ଆବେଦନଗୁଡ଼ିକର ଯୋଗ୍ୟତା, ଗ୍ରହଣ କିମ୍ବା ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ, ମିଥ୍ୟା ସୂଚନା ପାଇଁ ଦଣ୍ଡ, ଚୟନ ଧାରା, ପରୀକ୍ଷା ପରିଚାଳନା, ପରୀକ୍ଷା କେନ୍ଦ୍ର ବନ୍ଧନ ଏବଂ ଯୋଗ୍ୟତା ତାଲିକା ପ୍ରସ୍ତୁତି ସମ୍ପର୍କୀୟ



ସମସ୍ତ ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଆୟୋଗର ଶେଷ ନିଷ୍ପତ୍ତି କାଏମ ରହିବ ଏବଂ ଏ ବାବଦରେ କୌଣସି ଅନୁସନ୍ଧାନ ପତ୍ର ଆଦାନ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ପାଇଁ ସୁଯୋଗ ନାହିଁ ।

(୧୧) ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପାଇଁ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ / ସୂଚନା: -

(କ) ଏହି ପ୍ରକ୍ରିୟା ପାଇଁ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରାପ୍ତ ନମ୍ବର ବ୍ୟବହାର କରାଯିବ । ଯଦି ଏକାଧିକ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ପରୀକ୍ଷା ହୋଇଥାଏ ତେବେ Normalization ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ କରାଯିବ । ଏ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସୂଚନା ପୂର୍ବରୁ ଆୟୋଗଙ୍କ ସୂଚନା ସଂଖ୍ୟା-୨୪୪୪ /୭ଏସଏସସି, ତା- ୦୨.୦୯.୨୦୧୧ ରେ ପ୍ରକାଶିତ ହୋଇଛି ।

(ଖ) ବର୍ଷନାକାରୀ ପେପର ପ୍ରାର୍ଥୀ ଉତ୍ତର ବୁକ୍ ର କଭର ପୃଷ୍ଠାରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସ୍ଥାନରେ ତାଙ୍କୁ / ତାଙ୍କର ସଠିକ୍ ରୋଲ୍ ନମ୍ବର ଲେଖିବା ଆବଶ୍ୟକ । ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଆଟେଣ୍ଡାଣ୍ସ୍ ସିଟ୍ ର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ସ୍ତରରେ ସେମାନଙ୍କର ଦସ୍ତଖତ ଏବଂ ବାମହାତ ଥମ୍ ଇମ୍ପ୍ରେସନ୍ ମଧ୍ୟ ସଂଲଗ୍ନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ । ଉତ୍ତର ରୋଲ୍ ନମ୍ବର ଧାରଣ କରିଥିବା ପୁସ୍ତକଗୁଡ଼ିକର ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ କରାଯିବ ନାହିଁ ଏବଂ ଏହିପରି ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ଶୂନ୍ୟ ମାର୍କ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ।

(ଗ) ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ବର୍ଷନାକାରୀ ଉତ୍ତର ବୁକ୍ ଭିତରେ କୌଣସି ପରିଚୟ ବିଶେଷତା ଯଥା ନାମ, ରୋଲ୍ ନମ୍ବର, ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର, ଠିକଣା ଇତ୍ୟାଦି ଲେଖିବେ ନାହିଁ । ଏହି ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ପାଳନ କରିବାରେ ବିଫଳ ହୋଇଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ଶୂନ୍ୟ ମାର୍କ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ।

(ଘ) ପରୀକ୍ଷାରେ ଷ୍ଟୋରର ପୁନଃମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ / ପୁନଃଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ କୌଣସି ବ୍ୟବସ୍ଥା ରହିବ ନାହିଁ । ଏ ବାବଦରେ କୌଣସି ସମ୍ବାଦପତ୍ର ମନୋରଞ୍ଜନ କରାଯିବ ନାହିଁ ।

(ଙ) ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ସହ ମାର୍କ ବାଣ୍ଟିବା: ପ୍ରାଥମିକ ପରୀକ୍ଷା, ମୁଖ୍ୟ ପରୀକ୍ଷା ଏବଂ CST ରେ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରାପ୍ତ ମାର୍କଗୁଡ଼ିକ ଚୂଡ଼ାନ୍ତ ଯୋଗ୍ୟତା ତାଲିକା ପ୍ରକାଶ ପାଇବା ପରେ ତାଙ୍କ ସହ ବାଣ୍ଟିବାକୁ ପ୍ରସ୍ତାବ ଦିଆଯାଇଛି ।

(ଚ) ଏହା ଏକ ରାଜ୍ୟ କ୍ୟାଡର ପୋଷ୍ଟ । ଚୟନ ଉପରେ ପ୍ରାର୍ଥୀ, ଓଡ଼ିଶାର ଯେକ anywhere ଶସି ସ୍ଥାନରେ ସେବା କରିବାକୁ କୁହାଯାଇପାରେ ।

(ଛ) ଯଦି କୌଣସି ପ୍ରାର୍ଥୀ ପରୀକ୍ଷାର କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟ / ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ କର୍ ଅର୍ ମାର୍କରୁ ଅଧିକ ଷ୍ଟୋର କରନ୍ତି, କୌଣସି କାରଣରୁ ପରବର୍ତ୍ତୀ ପର୍ଯ୍ୟାୟ / ଚୂଡ଼ାନ୍ତ ଚୟନ ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ନୁହଁନ୍ତି, ତେବେ ଫଳାଫଳ ଘୋଷଣା ହେବାର ଏକ ମାସ ମଧ୍ୟରେ ତାଙ୍କୁ ଆୟୋଗକୁ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।

(ଜ) ଆବେଦନକାରୀମାନେ ଯେଉଁମାନେ ଓଡ଼ିଶା ସରକାରୀ କର୍ମଚାରୀ ଅଟନ୍ତି ସେମାନଙ୍କ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କଠାରୁ "କୌଣସି ଆପତ୍ତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର" ପାଇବା ଉଚିତ ଏବଂ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ବିଫଳ ହେବା ସହିତ ସମାନ ଅପଲୋଡ୍ କରିବା ଉଚିତ ଯାହା ଏହି ପଦବୀ ପାଇଁ ସେମାନଙ୍କ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରାଯିବ । ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ସେମାନେ ମୂଳ "କୌଣସି ଆପତ୍ତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର" ଉପାଦାନ



କରିବେ । ଯେଉଁମାନେ ଆବେଦନ ଦାଖଲ ସମୟରେ ଓଡ଼ିଶା ସରକାରୀ କର୍ମଚାରୀ ନଥିଲେ କିନ୍ତୁ ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ ନିଯୁକ୍ତି ପ୍ରକ୍ରିୟା ସମୟରେ ସରକାରୀ ସେବକ ହୋଇଥିଲେ, ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ କୌଣସି ଆପତ୍ତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ । ସେହି ଓଡ଼ିଶା ସରକାର ସେବକମାନେ, ଯେଉଁମାନେ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ସମୟରେ କୌଣସି ଆପତ୍ତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଉତ୍ପାଦନ କରିବାରେ ଅସମର୍ଥ, ଚୟନ ତାଲିକାରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ ନାହିଁ । ସେହିଭଳି, ଯଦି କୌଣସି ପ୍ରାର୍ଥୀ ତାଙ୍କୁ ଓଡ଼ିଶା ସରକାର ଲୁଚାନ୍ତି । ସେବକ ସ୍ଥିତି, ଏବଂ ଏକ ଓଡ଼ିଶା ସରକାର ବୋଲି ଜଣାପଡ଼ିଛି । ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ଦିନ କିମ୍ବା ଏହା ପୂର୍ବରୁ ସେବକ, ଚୟନ ତାଲିକାରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ ନାହିଁ ।

ଆୟୋଗଙ୍କ ନିର୍ଦ୍ଦେଶରେ



ସଚିବଙ୍କ ପୂର୍ବରୁ



ସଂଲଗ୍ନ- କ ଆବେଦନ ପୂରଣ ବିଷୟରେ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ପାଇଁ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ:

- ଆବେଦନ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ପରୀକ୍ଷା ନୋଟିସରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମାକୁ ଅତି ଯତ୍ନ ସହିତ ଅନୁଧ୍ୟାନ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।
- ନିଜ ଇଚ୍ଛାରେ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ବନ୍ଦ ତାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଦାଖଲ କରିବା ଉଚିତ ଏବଂ ବନ୍ଦ ସମୟରେ ଷ୍ଟେସାଇଟରେ ଭାରୀ ଭାର ହେତୁ ବିଚ୍ଛିନ୍ନତା / ଅକ୍ଷମତା କିମ୍ବା OSSC ଷ୍ଟେସାଇଟରେ ଲଗଇନ୍ କରିବାରେ ବିଫଳତାକୁ ଏଡ଼ାଇବା ପାଇଁ ଶେଷ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଅପେକ୍ଷା ନକରିବା ଉଚିତ୍ ।
- ଲିଖିତ ପରୀକ୍ଷା ସମୟରେ ଯୋଗ୍ୟତା ତଥା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦିଗ ପାଇଁ ଆବେଦନଗୁଡ଼ିକର ବିସ୍ତୃତ ଯାଞ୍ଚ କରିବାକୁ ଆୟୋଗଙ୍କ କକ୍ଷରେ ସମ୍ଭବ ନୁହେଁ ତେଣୁ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର କେବଳ ଅସ୍ଥାୟୀ ଭାବରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ। ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ଶିକ୍ଷାଗତ ଯୋଗ୍ୟତା, ବୟସ, ଶାରୀରିକ ଏବଂ ଚିକିତ୍ସା ମାନକ (ଯଦି ଥାଏ) ଇତ୍ୟାଦି ଆବଶ୍ୟକ କରନ୍ତି ଏବଂ ନିଜକୁ ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ସେମାନେ ଏହି ପଦବୀ ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ଅଟନ୍ତି । ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ସମୟରେ ସହାୟକ ଦଲିଲଗୁଡ଼ିକର ନକଲ ଖୋଜାଯିବ । ଯେତେବେଳେ ଯାଞ୍ଚ କରାଯିବ, ଯଦି ଆବେଦନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ଦାବି ପ୍ରମାଣିତ ନହୁଏ, ତେବେ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ବାତିଲ ହୋଇଯିବ ଏବଂ ଆୟୋଗର ନିଷ୍ପତ୍ତି ରୂପାନ୍ତ ହେବ ।
- SC / ST / SEBC / PwD / ESM / କ୍ରୀଡ଼ା ବ୍ୟକ୍ତି ପାଇଁ ଉପଲକ୍ଷ ସଂରକ୍ଷଣ ସୁବିଧା ଖୋଜୁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ଯେ ବିଜ୍ଞପ୍ତିରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଯୋଗ୍ୟତା ଅନୁଯାୟୀ ସେମାନେ ସଂରକ୍ଷଣ ପାଇବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ଅଟନ୍ତି । ସେମାନଙ୍କର ଦାବିକୁ ସମର୍ଥନ କରି ସେମାନେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଫର୍ମାଟରେ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ମଧ୍ୟ ରଖିବା ଉଚିତ୍ ।
- ବିଜ୍ଞାପନର ଧାରା-9 (ଖ) ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା କେବଳ ଶାରୀରିକ ଅକ୍ଷମତା ଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ଭିନ୍ନକ୍ଷମ ବ୍ୟକ୍ତି (PwD) ଭାବରେ ବିବେଚନା କରାଯିବ ଏବଂ ଭିନ୍ନକ୍ଷମଙ୍କ ପାଇଁ ବୟସ-କୋହଳ / ସଂରକ୍ଷଣ ଅଧିକାର ପାଇବେ ।
- ଯେତେବେଳେ ଆବେଦନ ସଫଳତାର ସହିତ ଦାଖଲ ହୁଏ, ଏହା 'ଅସ୍ଥାୟୀ' ଭାବରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ । ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ନିଜ ନିଜ ରେକର୍ଡ ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ ଆବେଦନ ଫର୍ମର ପ୍ରିଣ୍ଟଆଉଟ୍ ରଖିବା ଉଚିତ୍ ।
- ଯେକୌଣସି ନିୟୁତ୍ତ ପରୀକ୍ଷା ପାଇଁ ଜଣେ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କର କେବଳ ଗୋଟିଏ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଅନୁମତି ଦିଆଯାଇଛି, ତେଣୁ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ସେମାନଙ୍କର ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ପୂରଣ କରିବା ସମୟରେ ଯତ୍ନବାନ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ । ବିଭିନ୍ନ ପଞ୍ଜୀକରଣ ନମ୍ବର ବିଶିଷ୍ଟ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଏକରୁ ଅଧିକ ଆବେଦନ ଚିହ୍ନଟ ହେଲେ ଆୟୋଗ ଦ୍ୱାରା ସମସ୍ତ ଆବେଦନ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ହେବ ଏବଂ ପରୀକ୍ଷା ପାଇଁ ତାଙ୍କ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ବାତିଲ ହେବ । ଯଦି ଜଣେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ଏକାଧିକ ଆବେଦନପତ୍ର ଦାଖଲ କରନ୍ତି ଏବଂ ପରୀକ୍ଷାରେ (ଯେକୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ) ଏକାଧିକ ଥର ହାଜର ହୁଅନ୍ତି, ତେବେ ତାଙ୍କର ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ବାତିଲ ହୋଇଯିବ ଏବଂ ତାଙ୍କୁ ସମସ୍ତ ଆୟୋଗର ପରୀକ୍ଷାରୁ ବାରଣ କରାଯାଇପାରେ ।



- ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଉଚିତ୍ ଯେ ସେମାନେ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଦାଖଲ ପୂର୍ବରୁ ସଠିକ୍ ତଥ୍ୟ ପୂରଣ କରିଛନ୍ତି । ଯଦି କୌଣସି ତଥ୍ୟ କିମ୍ବା ସୂଚନା ଭୁଲ୍ ଭାବରେ ପୂରଣ କରାଯାଇଥାଏ, ତେବେ ସେମାନେ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ବନ୍ଦ ତାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ (ପଞ୍ଜୀକରଣରେ ଭର୍ତ୍ତି ତଥ୍ୟ ବ୍ୟତୀତ) ସମାନ ସଂଶୋଧନ କରିପାରିବେ । ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ବନ୍ଦ ତାରିଖ ପରେ, କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ କୌଣସି ସଂଶୋଧନ / ପରିବର୍ତ୍ତନ ଅନୁମତି ଦିଆଯିବ ନାହିଁ । ଇ-ମେଲ୍ / ହାତରେ ଏହି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଯେକୌଣସି ରୂପରେ ସମୀକ୍ଷା କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଅନୁରୋଧ ଗ୍ରହଣୀୟ ହେବ ନାହିଁ ।
- ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ସେମାନଙ୍କ ନାମ, ଜନ୍ମ ତାରିଖ, ପିତାଙ୍କ ନାମ ଏବଂ ମାତାଙ୍କ ନାମ ଲେଖିବା ଆବଶ୍ୟକ, ଯେପରି ମାଟ୍ରିକ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ରେ ଦିଆଯାଇଥାଏ ନଚେତ୍ ତତ୍ସମ୍ପର୍କେ ଯାଞ୍ଚ ସମୟରେ କିମ୍ବା ଆୟୋଗର ନୋଟିସରେ ଆସିବା ପରେ ସେମାନଙ୍କ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ବାତିଲ ହୋଇପାରେ ।
- ଅସ୍ପଷ୍ଟ / ବେଆଇନ ଫଟୋଗ୍ରାଫ / ଦସ୍ତଖତ ସହିତ ଆବେଦନଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ହେବ ।
- ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ସେମାନଙ୍କର ସଠିକ୍ ଏବଂ ସକ୍ରିୟ ଇ-ମେଲ୍ ଠିକଣା ଏବଂ ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବରକୁ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନରେ ପୂରଣ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ କାରଣ ଇ-ମେଲ୍ / SMS ମାଧ୍ୟମରେ ଆୟୋଗ ଦ୍ଵାରା ଚିଠି ଲେଖାଯାଇପାରେ ।
- ପ୍ରାର୍ଥୀ ତାଙ୍କର ସଠିକ୍ ଆଧାର କାର୍ଡ ଅପଲୋଡ କରିପାରିବେ ।
- ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଦୁଇଟି ପାସପୋର୍ଟ ଆକାରର ସାମ୍ପ୍ରତିକ ରଙ୍ଗିନ୍ ଫଟୋଗ୍ରାଫ୍ ଏବଂ ଗୋଟିଏ ମୂଳ ବୈଧ ଫଟୋ ID ପୁଫ୍ ଯେପରିକି ଆଧାର କାର୍ଡ / ଇ-ଆଧାରର ପ୍ରିଣ୍ଟଆଉଟ୍, ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ, ଭୋଟର କାର୍ଡ, ପାନ୍ କାର୍ଡ, ବିଶ୍ଵବିଦ୍ୟାଳୟ / କଲେଜ / ସରକାର, ନିଯୁକ୍ତିଦାତା ପରିଚୟ ପତ୍ର , ପ୍ରତିରକ୍ଷା ମନ୍ତ୍ରଣାଳୟ ଦ୍ଵାରା ଜାରି ହୋଇଥିବା ଇଏସ୍ଏମ୍ ଡିସଚାର୍ଜ ବୁକ୍ କିମ୍ବା ପରୀକ୍ଷା ସ୍ଥାନକୁ କେନ୍ଦ୍ର / ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଜାରି କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଫଟୋ ଧାରଣକାରୀ ID କାର୍ଡ, ସହିତ ପରୀକ୍ଷା କେନ୍ଦ୍ରରେ ହାଜର ହେବାକୁ ପଡିବ । ଯଦି ଫଟୋ ପରିଚୟ ପତ୍ରରେ ଜନ୍ମ ତାରିଖ ମୁଦ୍ରିତ ହୋଇନଥାଏ, ତେବେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ତାଙ୍କ ଜନ୍ମ ତାରିଖ ପ୍ରମାଣରେ ଏକ ଅତିରିକ୍ତ ମୂଳ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ବହନ କରିବେ । ଜନ୍ମ ତାରିଖର ସମର୍ଥନରେ ଆଣିଥିବା ଆତମିକ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଏବଂ ଫଟୋ ଆଇଡି / ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଜନ୍ମ ତାରିଖରେ ମେଳ ନ ଖାଇଲେ, ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ପରୀକ୍ଷାରେ ହାଜର ହେବାକୁ ଅନୁମତି ଦିଆଯିବ ନାହିଁ ।
- ଭିନ୍ନକ୍ଷମ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଲିଖନକାରୀଙ୍କ ସହାୟତା ନେବା ପାଇଁ ,ଆନୁସଙ୍ଗିକ ତାଲୁକା ପ୍ରମାଣପତ୍ର,ଅଙ୍ଗୀକାର ପତ୍ର(undertaking)ଲିଖନକାରୀଙ୍କର ଫଟୋଗ୍ରାଫର କପି,ବୈଧ ID card ବହନ କରିଥିବା ଉଚିତ୍ ।
- ଯେ କୌଣସି ମାନ୍ୟଗଣ୍ୟ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କନାମ/ ଫଟୋକୁ ଅପବ୍ୟବହାର କରି ନକଲି (Fake)/ଗଠନ ହୋଇଥିବା ଆବେଦନ/ପଞ୍ଜୀକରଣ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଏହିପରି ପ୍ରାର୍ଥୀ/ସାଇବରକାଫେ ସମାନ ପାଇଁଦାୟୀ ରହିବ ଏବଂ ସାଇବର/ ଆଇଟି ଅଧିନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ଉପଯୁକ୍ତ ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ହେବ ।



କିପରି ଆବେଦନ କରିବେ:

- ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ପୂରଣ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଆବେଦନକାରୀମାନେ ଏହି ସବିଶେଷ ବିଜ୍ଞାପନ ପଢିବା ଉଚିତ୍ ।
- ବିଜ୍ଞାପନ ଅନୁଯାୟୀ ତାଙ୍କ ଯୋଗ୍ୟତା ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରାର୍ଥୀ ଏହି ପଦ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ ।
- ସମସ୍ତ ଯୋଗ୍ୟ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ପଞ୍ଜିକରଣ କରିବାକୁ ପଡିବ ।
- ଆୟୋଗର ୱେବସାଇଟ୍ www.osscc.gov.in ର ମୂଳପୃଷ୍ଠାରେ ଥିବା "APPLY ONLINE" ବଟନ୍ ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରିବେ ।
- ସେହି ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଯେଉଁମାନେ ପ୍ରଥମଥର ପାଇଁ ଆବେଦନ କରୁଛନ୍ତି, ପରଦାରେ ଦେଖାଯାଇଥିବା "NEW USER" ବଟନ କ୍ଲିକ୍ କରି, ଏହି ପୋଷ୍ଟ ପାଇଁ ପଞ୍ଜିକରଣ କରିବାକୁ ପଡିବ । ପଞ୍ଜିକରଣ ଫର୍ମ ଦାଖଲ କରିବା ସମୟରେ ଏକ ଯୁକ୍ତାର୍ଥୀଇଡି ଏବଂ ପାସୱାର୍ଡ ସୃଷ୍ଟି ହେବ ।
- "ନୂତନ ବ୍ୟବହାରକାରୀ "କିମ୍ବା" ପଞ୍ଜିକୃତ ବ୍ୟବହାରକାରୀ" କ୍ଲିକ୍ କରିବା ସମୟରେ, ଅନଲାଇନ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେସନ୍ / ପୁନଃପଞ୍ଜିକରଣ, ପଞ୍ଜିକରଣ ଏବଂ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ପୂରଣ ପାଇଁ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କମ୍ପ୍ୟୁଟର ସ୍କ୍ରିନରେ ଦେଖାଯିବ । ଆବେଦନ ଫର୍ମ ପୂରଣ କରିବା ସହିତ ଅଗ୍ରଗତି କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଏହି ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀଗୁଡ଼ିକ ଭଲ ଭାବରେ ପଢିବା ଉଚିତ୍ ।
- ପଞ୍ଜିକରଣ/ପୁନଃ ପଞ୍ଜିକରଣ ପାଇଁ ପର୍ଯ୍ୟାୟକ୍ରମେ "ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ପୂରଣ କରିବାକୁ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ" ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରି ଦେଖା ଯାଇପାରିବ ।

*ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ପୂରଣ ପାଇଁ ପୂର୍ବ-ଆବଶ୍ୟକତା:

- ଆବେଦନକାରୀମାନେ OSSC ୱେବ୍ ପୋର୍ଟାଲକୁ ପ୍ରବେଶ କରିବା ଏବଂ ଅନୁଲାଇନ୍ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେସନ୍/ପୁନଃପଞ୍ଜିକରଣ ଏବଂ ଆବେଦନ ଫର୍ମ କରିବା ପାଇଁ ଏକ ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି ଏବଂ ମୋବାଇଲ ନମ୍ବର ଧାରଣ ଏବଂ ପରିଚାଳନା କରିବା ଉଚିତ୍ । ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ସେହି ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି ଏବଂ ମୋବାଇଲ ନମ୍ବର (ପଞ୍ଜିକରଣ ସମୟରେ ସେମାନଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ବ୍ୟବହୃତ) ସକ୍ରିୟ ରଖିବା ଉଚିତ୍ ଯାହା ଦ୍ଵାରା ଏହି ନିୟୁକ୍ତି ପରୀକ୍ଷା ର ଚୂଡ଼ାନ୍ତ ଫଳାଫଳ ପ୍ରକାଶ ପାଇବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆୟୋଗଙ୍କ ଠାରୁ ସମସ୍ତ ଗୁରୁତ୍ଵପୂର୍ଣ୍ଣ ଯୋଗାଯୋଗ ଗ୍ରହଣ କରିପାରିବେ ।
- ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସମ୍ପ୍ରତି ପାସପୋର୍ଟ ସାଇଜ ର ଫଟୋଗ୍ରାଫ୍, "jpg / jpeg" ଫର୍ମାଟରେ ସ୍କାନ୍ ହୋଇଥିବା ଫାଇଲ୍ ଆକାର ୨୦ kb ରୁ ୧୦୦kb ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେସନ୍ ସମୟରେ ଅପଲୋଡ୍ କରିବାକୁ ପଡିବ ।
- ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ନମୁନା ସ୍ଵାକ୍ଷର ଏବଂ ବାମ/ ଡାହାଣ ବୃଦ୍ଧ ଆଙ୍ଗୁଳି ଛାପ(Thumb Impression), ୨୦ kb ରୁ ୫୦kb ମଧ୍ୟରେ ଥିବା "jpg / jpeg" ଫର୍ମାଟରେ ପଞ୍ଜିକରଣ ସମୟରେ ଅପଲୋଡ୍ କରିବାକୁ ପ୍ରସ୍ତୁତ ରଖିବାକୁ ପଡିବ ।
- ସ୍କାନ୍ ହୋଇଥିବା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ୧୦୦kb ରୁ ୫୦୦ kb ମଧ୍ୟରେ ଥିବା "Pdf" ଫର୍ମାଟରେ ରହିବା ଜରୁରୀ ।



- ଆବେଦନକାରୀ ଶିକ୍ଷାଗତ ଯୋଗ୍ୟତା ଏବଂ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କ୍ଷେତ୍ରପୂରଣ କରିବା ସମୟରେ ସେମାନଙ୍କର ଆବଶ୍ୟକୀୟ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍, ମାର୍କସିଟ୍, ଆଧାରନମ୍ବର ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦଲିଲକୁ ପ୍ରସ୍ତୁତ ରଖିପାରିବେ ।
- SC / ST / SEBC ବର୍ଗ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ଦକ୍ଷପ୍ରାଧିକାରୀ(Competent Authority) ଦ୍ଵାରା ଜାରି ହୋଇଥିବା ବୈଧ ଅନ୍ ଲାଇନ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ସବିଶେଷ ତଥ୍ୟ ଦାଖଲ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ । ଯଦି ଦକ୍ଷପ୍ରାଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଜାରିହୋଇଥିବା ବୈଧ ଅନଲାଇନ୍ ଜାତିଗତ ପ୍ରମାଣପତ୍ର(Cast Certificate) ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଦାଖଲ ସମୟରେ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ପାଖରେନଥାଏ, ତେବେ ତାଙ୍କୁ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ଯୋଡ଼ି ହୋଇଥିବା ଫର୍ମାଟରେ ଏକଆମ୍-ଘୋଷଣାକରିବାକୁପଡ଼ିବ ।
- ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ST&SC ବିକାଶ, ଏମ ଆଣ୍ଡ ବିସିଡକୁ ବିଭାଗର ୩୦.୧୧.୨୦୨୨ ର ଚିଠି ନମ୍ବର ୨୦୨୪୪ / M & BCW ଅନୁଯାୟୀ, SEBC ପ୍ରାର୍ଥୀ ଭାବରେ ସଂରକ୍ଷଣ ଚାହୁଁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ଏହା ବ୍ୟତୀତ ନିମ୍ନ ଫର୍ମାଟରେ ଏକ ଘୋଷଣା ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ | SEBC ପ୍ରମାଣପତ୍ର / ଘୋଷଣା
- “ମୁଁ... ଶ୍ରୀ / ଶ୍ରୀମତୀ ର ପୁଅ / ଝିଅ ଗ୍ରାମ / ସହର / ସହରର ବାସିନ୍ଦା P.S(ଥାନା).....। ଜିଲ୍ଲା ରାଜ୍ୟ..... ପିନ ଏହା ଦ୍ଵାରା ଘୋଷଣା କରୁଛି ଯେ ମୁଁ (ଉପ ଜାତି) ସମ୍ପ୍ରଦାୟର ଅଟେ ଯାହା ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଅଧୀନରେ ସେବାରେ ସଂରକ୍ଷଣ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସାମାଜିକ ତଥା ଶିକ୍ଷାଗତ ପଛୁଆ ଶ୍ରେଣୀ ଭାବରେ ମାନ୍ୟତା ପାଇଛି। ମୁଁ ଆହୁରି ଘୋଷଣା କରେ ଯେ ମୁଁ ସମାଜର ଉଚ୍ଚ ବର୍ଗ ଶ୍ରେଣୀର ନୁହେଁ ।
- “ଏକ୍ସ-ସର୍ଭିସମ୍ୟାନ୍” ବର୍ଗଅଧୀନରେ ବୟସ କୋହଳ ପାଇଁ ଦାବି କରୁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀ ଯେକୌଣସି ଏକ୍ସ-ସର୍ଭିସ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଯଥା ଡିସଚାର୍ଜସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ / ପରିଚୟକାର୍ଡ / ପିପିଓ ଅପଲୋଡ୍ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ । (ଯେଉଁଠାରେ ପ୍ରବେଶବାହିନୀ, ଡିସଚାର୍ଜ ତାରିଖ ଏବଂ ପ୍ରତିରକ୍ଷା ବାହିନୀରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ସେବା ଅବଧି ପ୍ରତିଫଳିତହୋଇଛି) ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ବନ୍ଦ ତାରିଖ ଠାରୁ ୬ ମାସ ମଧ୍ୟରେ ଅବସର ନେବାକୁ ଯାଉଥିବା ପୂର୍ବତନ ସେବାୟତମାନେ ଉପଯୁକ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କଠାରୁ “କୌଣସି ଆପତ୍ତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର” ପାଇ ଏହି ପଦବୀ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ, ଯେଉଁଥିରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ତାରିଖ, ଅବସର ତାରିଖ ଏବଂ ପ୍ରତିରକ୍ଷା ସେବାର ବର୍ଷ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବ ।, ଏହିପରି ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କୁ ଏକ୍ସ-ସର୍ଭିସମ୍ୟାନ୍ ବର୍ଗ ଅଧୀନରେ ଦାବିକୁ ବିଚାର କରିବା ପାଇଁ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ତାରିଖରେ ଡିସଚାର୍ଜ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ । ଅପଲୋଡ୍ ହୋଇଥିବା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ୧୦୦ kb ରୁ ୫୦୦ kb ମଧ୍ୟରେ “Pdf” ଫର୍ମାଟରେ ରହିବା ଆବଶ୍ୟକ ।



- “PwD (ଭିନ୍ନକ୍ଷମବ୍ୟକ୍ତି)”ବର୍ଗ ଅଧୀନରେ ସଂରକ୍ଷଣ / ବୟସ କୋହଳ ଦାବି କରୁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଅନନ୍ୟ ଭିନ୍ନକ୍ଷମ ପରିଚୟ (UDID) ପୋର୍ଟାଲ ଦ୍ଵାରା ଜାରି ହୋଇଥିବାଏକ ବୈଧ ଅନ୍ ଲାଇନ PwD ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଅପଲୋଡ୍ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ । ସ୍କାନ୍ ହୋଇଥିବା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ୧୦୦kb ରୁ ୫୦୦ kb ମଧ୍ୟରେ ଥିବା “Pdf” ଫର୍ମାଟରେ ହେବା ଜରୁରୀ ।
- କ୍ରୀଡ଼ା ବ୍ୟକ୍ତି ବର୍ଗ ଅଧୀନରେ ସଂରକ୍ଷଣ ଦାବିକରୁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ କ୍ରୀଡ଼ା ଏବଂ ଯୁବ ସେବା ବିଭାଗର ନିର୍ଦ୍ଦେଶକଦ୍ଵାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ସ୍ଵୋର୍ଟସ୍ ଆଇ-କାର୍ଡ ଅପଲୋଡ୍ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ କରନ୍ତି । ସ୍କାନ୍ ହୋଇଥିବା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ୧୦୦kb ରୁ ୫୦୦ kb ମଧ୍ୟରେ ଥିବା “Pdf” ଫର୍ମାଟରେ ହେବା ଜରୁରୀ ।
- ପ୍ରାର୍ଥୀ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଉଚିତ ଯେ ସ୍କାନ୍ ହୋଇଥିବା ଫଟୋଗ୍ରାଫ୍ ଏବଂ ପୂର୍ଣ୍ଣଦସ୍ତଖତ, ବାମ / ଡାହାଣହାତ ଅମ୍ଳକ୍ଷେପନ୍ ଏବଂ ପ୍ରାର୍ଥୀଦ୍ଵାରା ଅପଲୋଡ୍ ହୋଇଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଦଲିଲ ଗୁଡ଼ିକ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ଚିହ୍ନଟ / ଦୃଶ୍ୟମାନ ଅଟେ । ଅନ୍ୟଥା, ପଞ୍ଜୀକରଣ ଏବଂ ଆବେଦନ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ପାଇଁ ଦାୟୀ ରହିବ । ଏହି ଆକାଉଣ୍ଟରେ କୌଣସି ଚିଠି ମନୋରଞ୍ଜନ କରାଯିବ ନାହିଁ ।
- ଓଡ଼ିଶା ସରକାରୀ କର୍ମଚାରୀ ଥିବା ଆବେଦନକାରୀମାନେ ସେମାନଙ୍କର ନିୟନ୍ତ୍ରଣ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କଠାରୁ “କୌଣସି ଆପତ୍ତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର” ପାଇବା ଉଚିତ ଏବଂ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ସହିତ ସମାନ ଅପଲୋଡ୍ କରିବା ଉଚିତ୍ । ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ସେମାନେ ମୂଳ “କୌଣସି ଆପତ୍ତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର” ଉତ୍ପାଦନ କରିବେ । ଯେଉଁମାନେ ଆବେଦନ ସମୟରେ ଓଡ଼ିଶା ସରକାରୀ କର୍ମଚାରୀ ନଥିଲେ କିନ୍ତୁ ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ ନିୟୁତ୍ତି ପ୍ରକ୍ରିୟା ସମୟରେ ସରକାରୀ ସେବକ ହୋଇଥିଲେ, ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ କୌଣସି ଆପତ୍ତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।
- ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ସୂଚନା ଉପରେ ଅସ୍ପାୟୀ ଭାବରେ ଆଧାର କରି ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ବିଭିନ୍ନ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ପରୀକ୍ଷା ପାଇଁ ଅନୁମତି ଦିଆଯିବ । ଏହିପରି ସେମାନେ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ସଠିକ୍ ତଥ୍ୟ/ସୂଚନା ଦାଖଲ କରିବା ଜରୁରୀ । ଯଦି ନିୟୁତ୍ତିର କୌଣସି ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ କିମ୍ବା ତା’ପରେ, ଏହା ଜଣାପଡ଼େ ଯେ ପ୍ରାର୍ଥୀ ତାଙ୍କ ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ସୂଚନା ମିଥ୍ୟା / ଭୁଲ ଅଟେ କିମ୍ବା ପ୍ରାର୍ଥୀ କୌଣସି ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ତଥ୍ୟକୁ ଦମନ କରିଥିବେ କିମ୍ବା ପ୍ରାର୍ଥୀ ଅନ୍ୟଥା ଧାର୍ଯ୍ୟ ଯୋଗ୍ୟତାମାନ ପୂରଣ କରିବେନାହିଁ । ପୋଷ୍ଟ, ତାଙ୍କ ପଦପାଇଁ ତାଙ୍କ ପ୍ରାର୍ଥୀପତ୍ର ତୁରନ୍ତ ବାତିଲ ହେବ ।

ସଂଲଗ୍ନ-ଖ

ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ସମୟରେ ଦାଖଲ ହେବାକୁ ଥିବା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ଗୁଡ଼ିକ:

- (କ) ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ଆଡମିଶନ ଚିଠିର ଡାଉନଲୋଡ୍ କପି ।
- (ଖ) ବାୟୋ-ଡାଟା-କମ-ଆଟେକ୍ସେସନ୍ ଫର୍ମର ଡାଉନଲୋଡ୍ କପି ଯଥାର୍ଥରେ ଭରିଗଲା ।
- (ଗ) ଉପଯୁକ୍ତ ସ୍ଥାନରେ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅନୁଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ଫର୍ମର କପି ।



- (ଘ) ସଂପୃକ୍ତ ବୋର୍ଡ / ପରିଷଦ ଦ୍ଵାରା ଜନ୍ମ ତାରିଖକୁ ସମର୍ଥନ କରି HSC ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଏବଂ ମାର୍କ ସିଟ୍ କିମ୍ବା ସମାନ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।
- (ଙ) +୨କିମ୍ବା ଇ ସମ୍ପୃକ୍ତ ବୋର୍ଡ / ପରିଷଦ ଦ୍ଵାରାପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କ୍ରିଭାଲେଣ୍ଟ୍ ପରୀକ୍ଷା ପାସ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଏବଂ ମାର୍କସିଟ୍ ।
- (ଚ) ରୋଜଗାର / ସେବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଦକ୍ଷ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଜାତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର । (କେବଳ ST, SC ଏବଂ SEBC ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ) SEBC ବର୍ଗ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ଦକ୍ଷ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଜାତି ହୋଇଥିବା ବୈଧ SEBC ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ର ଫଟୋଗ୍ରାଫି ଦାଖଲ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ଯାହା ଅନଲାଇନ୍ ଆବେଦନ ବନ୍ଦ ତାରିଖର ଏକ ବର୍ଷ ପୂର୍ବରୁ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ସ୍ନାତକୋତ୍ତର ଡିଗ୍ରୀ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଏକାଡେମିକ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଏବଂ ମାର୍କସିଟ୍ (ବିଜ୍ଞାପନର ଧାରା -୩ (ଖ) ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ବିଭିନ୍ନ ପଦବୀ ପାଇଁ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ) ସଂପୃକ୍ତ ବିଶ୍ଵବିଦ୍ୟାଳୟଦ୍ଵାରାଜାରି କରାଯାଇଛି ।
- (ଛ) ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ବିଷୟ ଭାବରେ ଓଡିଆ ସହିତ HSC ପରୀକ୍ଷାରେ ଉତ୍ତୀର୍ଣ୍ଣ ହେବାର ପ୍ରମାଣପତ୍ର, କିମ୍ବା ଏହା ବଦଳରେ ଦକ୍ଷ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ଵାରାଦିଆଯାଇଥିବା ଓଡିଆ ପାସ୍ କରିବାର ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।
- (ଜ) PwD ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ UDID (ଉପଯୁକ୍ତ ମେଡିକାଲ୍ ଅଥରିଟି ଦ୍ଵାରା) ଦ୍ଵାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ସ୍ଥାୟୀ ଅକ୍ଷମତା ପ୍ରମାଣପତ୍ରର ଫଟୋଗ୍ରାଫି
- (ଝ) ଡିସବାର୍ଜ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍, ପରିଚୟ ପତ୍ର ଏବଂ ତତ୍ସମ୍ପର୍କେ, ପୂର୍ବତନ ବାହିନୀ ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ ବୟସ କୋହଳ ପାଇଁ ଦାବି କରୁଥିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରତିରକ୍ଷା ବାହିନୀରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମୟକୁ ସୁଚାଇଥାଏ ।
- (ଞ) କ୍ରୀଡ଼ା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପାଇଁ ସଂରକ୍ଷଣ ଦାବି କରୁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀମାନଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ କ୍ରୀଡ଼ା ଆଇ-କାର୍ଡ କ୍ରୀଡ଼ା ଏବଂ ଯୁବ ସେବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ଦ୍ଵାରାଜାରି କରାଯାଇଛି ।
- (ଟ) ସରକାରୀ ସେବାରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ NOC ।

